

# 個人情報利用停止等申請書

(注)太線の枠内をすべてご記入ください。

株式会社 関電工 御中

		(申込日)	年	月	日
ご 本 人	(ふりがな)	(生年月日)	年	月	日
	(氏名)	(電話番号)			
	印				
	(住所) 〒				
(本人確認書類) 下記のうちいずれか1部 ※本籍地の記載があるときは黒マジック等で塗りつぶしてください。 1. 運転免許証(写) ※裏面まで 2. パスポート(写) 3. 住民基本台帳カード(写) 4. 健康保険証(写) 5. その他( )					
代 理 人	(ふりがな)	(生年月日)	年	月	日
	(氏名)	(電話番号)			
	印				
	(住所) 〒				
(ご本人との関係)					
(本人確認書類) 下記のうちいずれか1部 ※本籍地の記載があるときは黒マジック等で塗りつぶしてください。 1. 運転免許証(写) ※裏面まで 2. パスポート(写) 3. 住民基本台帳カード(写) 4. 健康保険証(写) 5. その他( )					
(ご希望の処理の種類) ご希望の処理の種類に、○印を付けてください。ご希望する処理の内容につきましては裏面にご記入ください。 <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <span>1. 利用停止</span> <span>2. 消 去</span> <span>3. 第三者提供の停止</span> </div>					
(利用目的の通知方法) 利用停止等を行いました旨、通知させていただきますので、ご希望の通知方法を選択してください。 ただし、何らかの理由により利用停止等を行わない場合には、行わない理由について通知いたします。 上記住所への郵送・電子メール( )・FAX( )					

※本申請によりご提供いただきました個人情報は、本申請以外の利用目的に利用することはありません。

(弊社記入欄)	受付No.	受付日	年	月	日	対応者
本人確認書類	代理人確認書類					
処理日	年	月	日	回答方法	郵送 ・ メール ・ FAX ・ その他	
備考						
			室 長	部 長	課 長	副長・主任
						対応者

ご希望する処理の内容について詳しくご記入ください。

1. 利用停止の理由

2. 消去の理由

3. 第三者提供の停止の理由 (提供先名)